

Согласовано
Протокол педагогического совета
от 31.08.2020 г. № 1



Положение

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее — Положение) разработано в соответствии с пунктом 10 части 3 статьи 28, статьи 58 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и уставом школы.

1.2. Положение регулирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации учащихся.

1.3. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Текущий контроль успеваемости обучающихся — регулярная оценка педагогическими работниками и/или иными уполномоченными работниками школы уровня достижения обучающимися установленных на определенных этапах образовательной деятельности планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;

Промежуточная аттестация обучающихся — оценка уровня освоения обучающимися образовательной программы (начального общего, основного общего и среднего общего образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится с целью своевременного реагирования педагогических работников на отклонение от заданных федеральными государственными образовательными стандартами общего образования (в том числе для обучающихся с ОВЗ) требований к планируемым результатам освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода с подведением итогов в 1-9 классах по четвертям; в 10-11 классах по полугодиям.

2.2. Текущий контроль осуществляет педагог, реализующий соответствующую часть образовательной программы школы, в соответствии со своими должностными обязанностями.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля определяются педагогами школы и

отражаются в рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), реализуемых в школе основных общеобразовательных программ.

2.4. При проведении текущего контроля педагоги могут использовать контрольно-измерительные материалы, перечень и содержание которых утверждены в составе реализуемых в школе основных общеобразовательных программ.

2.5. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной шкале в соответствии с принятой в школе системой оценивания.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной шкале, при этом используется только положительная и не различаемая по уровням оценка.

2.7. По итогам текущего контроля за учебный период (четверть, полугодие) выставляется отметка, которая выводится как среднее арифметическое, округленное по законам математики до целого числа.

2.8. Педагогические работники (классные руководители) доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля.

3. Содержание, формы и порядок проведения Промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Целью проведения промежуточной аттестации обучающихся является установление уровня освоения обучающимися образовательной программы школы (начального общего, основного общего и среднего общего образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы для принятия решения о переводе обучающихся в следующий класс или об их допуске к итоговой аттестации.

3.2. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.
Сроки проведения промежуточной аттестации ■ май учебного года.

3.3. Оценочные (контрольно-измерительные) материалы для проведения промежуточной аттестации рассматриваются педагогическим советом, являются частью рабочих программ предметов, курсов, модулей и утверждаются в составе реализуемых в школе основных общеобразовательных программ.

3.4. При проведении промежуточной аттестации педагоги могут использовать оценочные (контрольно-измерительные) материалы, перечень и содержание которых утверждены в составе реализуемых в школе основных общеобразовательных программ.

3.5. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в электронном журнале. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной шкале в соответствии с принятой в школе системой оценивания. Фиксация результатов промежуточной аттестации обучающихся первого класса не осуществляется.

3.6. Формами промежуточной аттестации в школе являются: контрольные работы, комплексные контрольные работы; диктанты; тесты, результаты текущего контроля.

3.7. Промежуточная аттестация обучающихся проводится:

На уровне начального общего образования

1 класс

- комплексная контрольная работа;
- диктант с грамматическим заданием;
- контрольная работа по математике;
- техника чтения.

2 класс

- комплексная контрольная работа;
- диктант с грамматическим заданием;
- контрольная работа по математике;
- техника чтения.

3 класс

- комплексная контрольная работа;
- диктант с грамматическим заданием;
- контрольная работа по математике;
- техника чтения.

4 класс

- комплексная контрольная работа;
- диктант с грамматическим заданием;
- контрольная работа по математике;
- техника чтения;
- тест по окружающему миру;
- контрольная работа по иностранному языку.

На уровне основного общего образования

5-8 класс

- диктант с грамматическим заданием;
- контрольная работа по математике.

8 класс

- контрольные работы по предметам, сочинение (по выбору учащихся).

9 класс

- по всем предметам по итогам текущего контроля - среднее значение отметки, исходя из отметок по четвертям.

На уровне среднего общего образования

10 класс

- контрольная работа по русскому языку;
- контрольная работа по математике;
- контрольные работы по предметам, сочинение, практикум (по выбору учащихся).

11 класс

- по всем предметам по итогам текущего контроля - среднее значение отметки, исходя из отметок по полугодиям.

Промежуточная аттестация по остальным учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям образовательных программ проводится по результатам текущего контроля успеваемости по четвертям (1-8 классы), по полугодиям (10 класс). Отметка выводится как среднее арифметическое, округленное по законам математики до целого числа.

3.8. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право ходатайствовать о переносе срока проведения промежуточной аттестации. В этом случае срок проведения промежуточной аттестации определяется школой с учетом учебного плана на основании заявления родителей (законных представителей) в

письменной форме не позднее 3-х рабочих дней с даты принятия решения.

3.9. Педагогические работники (классные руководители) доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах промежуточной аттестации.

3.10. Результаты промежуточной аттестации, зафиксированные в электронном журнале, хранятся в школе в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

3.11. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях педагогического совета школы с целью принятия решений по обеспечению требуемого качества образования.

4. Особенности проведения промежуточной аттестации отдельных категорий обучающихся

4.1. Индивидуальные сроки проведения промежуточной аттестации могут быть установлены школой для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры и иные подобные мероприятия
- для экстернов;
- для иных обучающихся по решению педагогического совета.

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся на дому, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, нуждающихся в длительном лечении, проводится по результатам текущего контроля успеваемости по четвертям (1-9 классов), по полугодиям (10-11 классов). Отметка выводится как среднее арифметическое, округленное по законам математики до целого числа.

5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс, принятие решений о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации на основании результатов промежуточной аттестации обучающихся.

5.1. Обучающиеся, освоившие образовательную программу за учебный год переводятся в следующий класс.

5.2. Обучающиеся, по результатам промежуточной аттестации признанные не освоившими основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

5.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.5. Школа создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине(модулю) не более двух раз в течение 12-и месяцев с момента ее возникновения.

В указанный период не включается время болезни обучающегося.

5.7. Для проведения промежуточной аттестации ликвидации академической задолженности во второй раз школа создает комиссию. Регламент работы и состав комиссии определяется приказом директора школы.

5.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности.

5.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.10. Обучающиеся школы по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Школа информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в 10-и дневной срок с даты не ликвидации обучающимся академической задолженности. Родители (законные представители) обязаны принять соответствующее решение не позднее 30-и дней с даты их уведомления о необходимости его принятия. В случае отказа родителей (законных представителей) принять соответствующее решение, школа составляет акт и извещает КДН π о неисполнении родителями (законными представителями) своих обязанностей.

5.11. На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающихся 9 и 11 классов педагогический совет школы принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.

6. Оспаривание результатов промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости.

6.1. Обучающиеся и/или их законные представители, не согласные с результатами текущего контроля или результатами промежуточной аттестации обучающихся, вправе обжаловать указанные результаты.

6.2. Оспаривание осуществляется путем подачи заявления в комиссию по урегулированию разногласий между участниками образовательных отношений. Заявление подается в течение двух дней после уведомления о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

6.3. Заявление подается в письменной форме. В нем указывается информация о нарушении порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, о несогласии с результатами текущего контроля успеваемости и результатами промежуточной аттестации обучающихся.

6.4. Проверять обоснованность заявления, а также выводы и факты, изложенные в заявлении не вправе те педагогические работники, которые принимали участие в оспариваемых результатах текущего контроля успеваемости и/или результатах промежуточной аттестации обучающихся.

6.5. По результатам рассмотрения заявления комиссия по урегулированию разногласий

между участниками образовательных отношений принимает одно из решений:

- отклонить заявление
- признать результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся недействительными.

В случае признания результатов текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся недействительными, комиссия должна:

- определить порядок и сроки прохождения текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся, результаты которых отменены; при этом академическая задолженность у обучающегося не образуется;
- вынести решение в соответствии с принятой системой оценивания в школе.

7. Заключительные положения.

7.1. Данное положение согласовывается педагогическим советом школы и утверждается приказом директора.

7.2. ходатайствовать о внесении изменений в положение имеет право совет школы, педагогический совет

7.3. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором. Изменения, вносимые в положение, вступают в силу в том же порядке.

7.4. После утверждения положения или изменений, внесенных в него, текст положения размещается на официальном сайте и на информационном стенде школы. До сведения педагогических работников содержание Положения доводится под роспись.